



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Κ.Μ.
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/νση : 28^{ης} Οκτωβρίου 40
 Ταχ. Κώδικας : 60132
 Πληροφορίες : Τασιώνα Ευδοξία
 Τηλέφωνο : 2351 351 338
 Email : e.tasiona@pieria.pkm.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ & ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Κατερίνη 21 Δεκεμβρίου 2023
 Αρ.πρωτ.: οικ.883660(4050)

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ (ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ), ΟΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ & ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΣ

ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, ΑΠΟ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ 31-12-2024

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 37.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%)

(CPV: 79713000-5)

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 “Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης” (ΦΕΚ 87/τ.Α’/07-06-10). όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 133/2010 «Οργανισμός της ΠΚΜ» (ΦΕΚ 226/τ.Α’/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ.81320+77909/01-12-2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ.Β’/30-12-2016).
4. Τις διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ143/Α/2014) “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”
5. Τις διατάξεις του Π.Δ.80/2016 Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες (Φ.Ε.Κ. 145/Α’/5-8-2016).
6. Τις διατάξεις του Ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184 Α/23-9-2020): Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις”.
7. Τις διατάξεις του Ν.4013/11(ΦΕΚ204/τΑ/15-9-11) Ν.4013/2011 “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχθευτικός κώδικας)– Προπρωχθευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν.4038/2012 (ΦΕΚ/19/Α’/2.2.2014).
8. Την αριθμ.76928/13.07.2021 (ΦΕΚ: 3075/Β’/13.07.2021) Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης το Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
9. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014/26-3-2014, περί “Απλούστευσης Διαδικασιών Προμηθειών Δημοσίου”.

10. Την αριθμ.οικ.72217(1346)/31-01-2022 (ΦΕΚ 458 Β΄) Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων “ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”.
11. Την αριθμ.Γ.Π.Κ.Μ./οικ.61/13-01-2022 (ΦΕΚ 27/Υ.Ο.Δ.Δ./2022) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας “Ορισμός Αντιπεριφερειρχών και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας”.
12. Την αριθμ.οικ.117211(2140)/15-02-2022 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Οικονομικών και Προγραμματισμού, περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων του Τομέα Οικονομικών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 742/τ.Β΄/18-02-2022 και ΑΔΑ: 63ΧΨ7ΛΛ-ΘΨ1).
13. Την αριθμ.**214/2023 (19η/13-11-2023)** απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Π.Κ.Μ. «Έγκριση προγράμματος εκτελεστέων προμηθειών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2024» (ΑΔΑ: 9ΦΩΟ7ΛΛ-Υ2Ι).
14. Το αριθμ.οικ.**820947(3702)/30-11-2023 (ΑΔΑΜ:23REQ013867649)** πρωτογενές αίτημα του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη της Π.Ε. Πιερίας σχετικά με τη φύλαξη του κτιρίου (Διοικητηρίου) της Π.Ε. Πιερίας και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης.
15. Την αριθμ.**521158(3807)/12-12-23 (ΑΔΑ:ΨΕ0Γ7ΛΛ-Σ7Ξ & ΑΔΑΜ:23REQ014008089)** σχετική βεβαίωση της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΠΚΜ, συνολικού ποσού 37.000,00 €, για το οικονομικό έτος 2024 στον Ε.Φ. 721 και ΚΑΕ 0879.1.

Ανακοινώνει

ότι προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α΄) και στην υπογραφή σύμβασης, μετά την υποβολή προσφορών, για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης στο κτίριο (Διοικητήριο), όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε. Πιερίας και στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης, που βρίσκεται επί της οδού Λουκιανού & Ηπείρου γωνία, Περιοχή Εθνικού Σταδίου και Ο.Τ. 365^Α, η οποία θα παρασχεθεί από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι 31-12-2024, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης.

Συνολική Προϋπολογισθείσα δαπάνη : **37.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, 24%)**.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον **Ε.Φ. 04.721 και ΚΑΕ 0879.01 οικονομικού έτους 2024**.

1.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο του παρούσας είναι η ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών φύλαξης του Διοικητηρίου και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι 31-12-2024 και αναλυτικά ως εξής:

Α) Στο κτίριο (Διοικητήριο), όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε. Πιερίας, επί της οδού 28ης Οκτωβρίου 40, στην Κατερίνη η υπηρεσία φύλαξης αφορά στους εξωτερικούς χώρους του Διοικητηρίου και θα περιλαμβάνει:

-Μία (1) περιπολία καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) σε τυχαία ώρα, εκτός λειτουργίας των υπηρεσιών του κτιρίου και από δύο (2) περιπολίες Σάββατο και Κυριακή, σε τυχαίες ώρες (**Συνολικά 9 περιπολίες εβδομαδιαίως**) και

B) Στις αθλητικές εγκαταστάσεις του «Κρατικού Κτήματος Κατερίνης» που βρίσκεται επί της οδού Λουκιανού & Ηπείρου γωνία, Περιοχή Εθνικού Σταδίου και Ο.Τ. 365^Α, η υπηρεσία φύλαξης θα περιλαμβάνει:

- Φύλαξη κατά τις καθημερινές ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) από τις 15:00 έως 21:00 και φύλαξη κατά τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή 09:00 - 21:00 (**Συνολικά 54 ώρες εβδομαδιαίως**) και

- Μία (1) περιπολία καθημερινά (Δευτέρα έως Παρασκευή) σε τυχαία ώρα και από δύο (2) περιπολίες Σάββατο και Κυριακή σε τυχαίες ώρες (**Συνολικά 9 περιπολίες εβδομαδιαίως**).

Σημειώνεται ότι το ανωτέρω πρόγραμμα παροχής των υπηρεσιών φύλαξης είναι ενδεικτικό και ως εκ τούτου δύναται να τροποποιείται ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, χωρίς ωστόσο να διαφοροποιείται –σε μηνιαία βάση υπολογισμού - το σύνολο των ωρών της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας.

Ειδικότερα:

A. Υποχρεώσεις αναδόχου:

- Να φυλάσσει τους ανωτέρω χώρους κατά της ημέρες και ώρες που καθορίστηκαν παραπάνω, διαθέτοντας το απαραίτητο προσωπικό, με φυσική παρουσία στο χώρο.
- Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις, το εν γένει κανονιστικό πλαίσιο, καθώς και τις συναφείς γενικά αστυνομικές και διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε για κάθε παράβαση τους.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα εργατική νομοθεσία, σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική του ασφάλιση και τις ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο προσωπικό, ακόμη και εάν έχει καθυστερήσει η καταβολή της συμφωνηθείσας αποζημίωσης από την Π.Ε. Πιερίας.
- Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, να φροντίζει για την αντικατάσταση του ατόμου στο οποίο έχει αναθέσει την υπηρεσία της φύλαξης με άλλο άτομο, κατάλληλα εκπαιδευμένο στη φύλαξη.
- Να έχει το άτομο στο οποίο ανατέθηκε η υπηρεσία φύλαξης ειδική εκπαίδευση για την αντιμετώπιση έκτακτων/ άμεσων αναγκών μέχρι να επιληφθεί η αρμόδια Υπηρεσία της Αρχής.
- Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας του φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και καταγραφές/διαπιστώσεις φύλαξης.

B. Υποχρεώσεις προσωπικού φύλαξης:

- Να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά για την αποφυγή κάθε είδους ζημίας από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροής νερού κ.λ.π.).
- Να φέρει πάντοτε στολή επιμελημένη και καθαρή με το διακριτικό σήμα της εταιρείας.
- Να μη χρησιμοποιεί τον τίτλο “αστυνομικός” ή λέξεις ή φράσεις ικανές να παραπλανήσουν το κοινό ότι αντιπροσωπεύει δημόσια αρχή και ιδιαίτερα αστυνομική.

- Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, παρέχοντας στο μέτρο του δυνατού, πληροφορίες σε πολίτες .
- Να ελέγχει τους κοινόχρηστους χώρους (εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων).
- Να εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που σχετίζονται με την πρόληψη εργατικών ατυχημάτων και όλους γενικά της σχετικούς κανονισμούς.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, ευθύνεται ο ίδιος σε οποιαδήποτε αποζημίωση ή αποκατάσταση αυτής.

2.ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- α) Τα Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά και αλλοδαπά),**
- β) Ενώσεις επαγγελματιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά,**
- γ) Συνεταιρισμοί,**
- δ) Κοινοπραξίες,**

που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν.4412/2016.

Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν την προσφορά τους σε φάκελο, ο οποίος πρέπει να είναι σφραγισμένος και να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

A) Ξεχωριστό φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και στον οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

-Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνουν ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

α) Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη απόφαση, από την οποία να προκύπτει ότι έχουν καταδικασθεί για κάποιο από τα παραπτώματα (όπως, συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία), που αναφέρονται στο άρθρο 73 παράγραφος 1 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε περίπτωση που υπάρχει εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παραπάνω λόγους, η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να τους αποκλείσει τη συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία.

«Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.»

β) δεν τελούν υπό πτώχευση και ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.(Άρθρο 73 παράγραφος 4 περ.β) του ανωτέρω νόμου.

γ) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και εξακολουθούν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης της προσφοράς (Άρθρο 75 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου).

δ) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (Άρθρο 73 παράγραφος 2 του ανωτέρω νόμου).

ε) Έλαβαν γνώση των όρων της εν λόγω πρόσκλησης και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

στ) Θα προσκομίσουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν τους ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξουν την ακρίβεια των δηλωθέντων στις περιπτώσεις γ' και δ' της ως άνω υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης.

Υποχρέωση υποβολής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, η παραπάνω υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται από τα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης της εταιρίας, όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του υποψηφίου οικονομικού φορέα

- Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα πρέπει να δηλώνουν τα κάτωθι:

- Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παρούσα σύμβαση φύλαξης.
- Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων.
- Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- Το διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών.
- Το κόστος των αναλωσίμων.
- Το εργολαβικό κέρδος.

➤ Τις νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

- Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

- Αντίγραφο της νόμιμης άδειας λειτουργίας της επιχείρησης

B) Ξεχωριστό φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά»

Η προσφορά θα πρέπει να δοθεί ανά μήνα και δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των **3.083,33€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)**, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της. Επίσης, θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά ανάλυση κόστους (αμοιβές, επιβαρύνσεις, κάθε είδους δαπάνες, την αμοιβή του Αναδόχου κ.λ.π.), συμπληρώνοντας το σχετικό πίνακα που εμπεριέχεται στο ως άνω Παράρτημα.

Η προσφερόμενη συνολική τιμή, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την συνολική προϋπολογισθείσα μηνιαία δαπάνη, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Το ποσό της οικονομικής προσφοράς δεν επιδέχεται καμίας αλλαγής.

Οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων θα βαρύνουν τον Προμηθευτή - Ανάδοχο και θα πρέπει να συνυπολογισθούν στην προσφορά του, θα γίνονται δε σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν κάθε φορά το Δημόσιο Λογιστικό.

4.ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ –ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Οι υπηρεσίες φύλαξης του Διοικητηρίου και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης θα παρασχεθούν από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι **31-12-2024**.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της αναθέτουσας αρχής και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

5.ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1) Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016 \(ΦΕΚ 147 Α'\)](#)

2) Προϋπόθεση για την σύναψη της σύμβασης φύλαξης είναι να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος σας, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς σας, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει οικονομικό φορέα από τη σύναψη της σύμβασης αα) στην περίπτωση που έχει κηρυχθεί έκπτωτος κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) στην περίπτωση που σας έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής

διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς σας.

6. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

7. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι θα εκτελέσει την παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με τους ως άνω όρους και προϋποθέσεις.

8. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια.

9. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, με ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014, ήτοι:

α)Εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και

β)Εφόσον πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Επίσης, γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Τέλος, δικαστική διαφορά ή κάθε άλλη διαφωνία που τυχόν ανακύψει, θα λύνεται από το καθ' ύλην αρμόδιο Δικαστήριο της Πιερίας, σύμφωνα με το Ελληνικό Ουσιαστικό και Δικονομικό Δίκαιο.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου σε μηνιαία βάση και ύστερα από την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

1.Αντίγραφο του βιβλίου συμβάντων, όπου θα φαίνεται η έναρξη και λήξη της μηνιαίας παρασχεθείσας φύλαξης.

2.Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες του μήνα.

3.Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

11. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν την προσφορά τους μέχρι τις **28-12-2023**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **09:00**.

Οι σφραγισμένοι φακέλοι που θα περιέχουν όλα όσα αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 3. **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** υποβάλλονται :

α) είτε **ταχυδρομικά** προς την Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Πιερίας, 28^{ης} Οκτωβρίου 40 - ΤΚ 60132 ΚΑΤΕΡΙΝΗ

β) είτε **με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο** της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Πιερίας

γ) είτε **με email**, με την υποχρέωση τα στοιχεία και δικαιολογητικά που απαιτείται να υποβληθούν υπογεγραμμένα, είτε να φέρουν ψηφιακή υπογραφή (εφόσον διαθέτουν), είτε να υποβληθούν σκαναρισμένα με τη φυσική υπογραφή και σφραγίδα.

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά τη ανωτέρω ημέρα και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς είτε ταχυδρομικώς, είτε στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας, στο εξωτερικό μέρος του φακέλου θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

Προς:

Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
 Γενική Δ/ση Εσωτερικής Οργάνωσης & Λειτουργίας
 Δ/ση Οικονομικού Π.Κ.Μ.
 Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων
 Τμήμα Προμηθειών
 Ταχ. Διεύθυνση: 28^{ης} Οκτωβρίου 40, Τ.Κ. 601 32 Κατερίνη

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου (Διοικητηρίου) της Π.Ε. Πιερίας και των αθλητικών εγκαταστάσεων στο Κρατικό Κτήμα Κατερίνης που βρίσκεται επί της οδού Λουκιανού & Ηπείρου γωνία, Περιοχή Εθνικού Σταδίου και Ο.Τ. 365^Α.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στα εξής τηλέφωνα: 2351351338-245-246.

Η παρούσα πρόσκληση είναι αναρτημένη στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <https://pieria.pkm.gov.gr>.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ

ΣΟΦΙΑ ΜΑΥΡΙΔΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ -ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο/Η.....καταθέτω την οικονομική προσφορά μου, αποδεχόμενος/η πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους που περιγράφονται στην αριθμ..... /...../2023 (ΑΔΑΜ:.....) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου (Διοικητηρίου) της Π.Ε. Πιερίας και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης που βρίσκεται επί της οδού Λουκιανού & Ηπείρου γωνία, Περιοχή Εθνικού Σταδίου και Ο.Τ. 365^Α από υπογραφής της σύμβασης έως 31-12-2024.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη (ανά μήνα): 3.083,33€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΟΣΑ ΑΝΑ ΜΗΝΑ (χωρίς ΦΠΑ)
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ *	
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΔΙΟΙΚ. ΚΟΣΤΟΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (*)	
ΦΠΑ 24%	
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ΜΕ ΦΠΑ)	

*Για την αξιολόγηση της προσφοράς των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων θα πρέπει να επισυναφθεί αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους μισθοδοσίας προσωπικού (άνω ή κάτω των 25 ετών), στην οποία θα υπολογίζονται αναλυτικά οι αποδοχές, τα επιδόματα, το κόστος αντικατάστασης, οι ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από το νόμο (πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρούμενης της νομοθεσίας).

Για την υλοποίηση των υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου (Διοικητηρίου) της Π.Ε. Πιερίας και των αθλητικών εγκαταστάσεων του Κρατικού Κτήματος Κατερίνης, θα απασχολήσουμε(αριθμός) εργαζόμενους ηλικίας(άνω ή κάτω) των 25 ετών, με προϋπηρεσία(αριθμός) ετών.

Ημερομηνία:

Υπογραφή & Σφραγίδα